

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Некрасовская
средняя общеобразовательная школа»

М.Л. Соёнена

03.09.2024



**План методической работы
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Некрасовская средняя
общеобразовательная школа
на 2024 - 2025 учебный год**

Некрасовка 2024

План методической работы МБОУ «Некрасовская СОШ» на 2024-2025 учебный год

Методическая тема: «Образовательная среда школы как условие и ресурс развития творческих способностей педагога и обучающегося в условиях реализации ФГОС и постепенного перехода к обновленным ФГОС».

Цель: создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС

Задачи:

Обновление содержания образования через:

- совершенствование условий для реализации ФГОС среднего общего образования (СОО - обновленное содержание.
- совершенствование качества обученности выпускников на уровне среднего общего образования (СОО);
- создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом;
- совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиям;
- активизацию работы по выявлению и обобщению, распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов;
- совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов;
- обеспечение методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми специалистами;
- создание условий для самореализации обучающихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций обучающихся;
- развитие и совершенствование системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности;
- развитие ключевых компетенций обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

Дальнейшее развитие кадрового потенциала через:

- создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно- исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;
- продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение методических недель, педагогических советов, открытых уроков, мастер-классов.
- обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках введения федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и постепенного перехода к обновленным ФГОС.

Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:

- выявление и развитие детской одарённости и поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;
- реализацию индивидуальных образовательных маршрутов, направленных на развитие интеллектуально-творческих способностей обучающихся;
- расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности;
- формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

Формы методической работы:

1. тематические педсоветы
2. методический совет
3. МО учителей
4. Работа учителей над темами самообразования
5. Открытые уроки
6. Творческие отчеты
7. Предметные недели, месячники
8. Круглые столы, семинары
9. Организация работы с одаренными детьми
10. Оформление методического уголка
11. Взаимопосещение уроков
12. Организация проведения аттестации педагогов
13. Знакомство с правовыми документами, локальными актами
14. Обобщение педагогического опыта
15. Размещение лучших материалов на сайте школы

Структура методической службы:

1. Педагогический совет
2. Методический совет
3. МО учителей начальных классов
4. МО учителей, работающих с детьми ОВЗ
5. МО учителей гуманитарных наук
6. МО учителей естественно-научного цикла
7. МО учителей искусства
8. МО классных руководителей

План методической работы школы на 2024 - 2025 учебный год

Мероприятие Сроки		Направление деятельности		
АВГУСТ				
Выбор модели методической работы школы	20-30 августа	Организационное	Определить модель методической работы в зависимости от ключевой идеи школьной методической работы и форм объединения педагогов	Зам.директора по УВР
Заседание методического совета	20-30 августа	Организационное	Утвердить: • план методической работы на 2024-2025 учебный год; • единую методическую тему на 2024-2025 учебный год и программы работы ШМО над единой методической темой; • планы работы методических объединений; • план проведения предметных недель. Определить готовность к реализации федеральных рабочих программ по учебным предметам «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины». Обсудить мероприятия по введению курса внеурочной деятельности «Семьеведение» в 5-9-х классах.	Директор Зам.директора по УВР
Заседания методических объединений	20-30 августа	Организационное	• Согласовать планы работы методических объединений; • утвердить темы по самообразованию; • согласовать план курсовой подготовки на 2024-2025 учебный год; • обсудить изменения во ФГОС и ФОП, которые вступают в силу 1 сентября 2024 года; • обсудить особенности реализации федеральных рабочих программ по учебным предметам «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины»; • проинформировать об особенностях проведения внеурочных занятий «Семьеведение» в 5-9-х классах в 2024-2025 учебном году;	Руководители методических объединений, зам.директор по УВР

			закрепить наставников для молодых специалистов	
Мастер-класс для учителей по системе оценивания	20-30 августа	Развивающее	- Проинформировать о единых подходах к оцениванию (письмо Минпросвещения от 13.01.2023 № 03-49); - напомнить о требованиях к оцениванию, которые закреплены в локальных актах; - проинформировать об оценочных процедурах в 2024-2025 учебном году; - рассмотреть виды оценивания и возможности их применения; - обсудить пути повышения объективности оценивания	Зам.директора по УВР, руководители методических объединений
Методический семинар «Обучение учебному предмет "Труд (технология)" на уровне НОО и ООО»	20-30 августа	Развивающее	- Проинформировать учителей об особенностях содержания и преподавания учебного предмета «Труд (технология)» на уровне НОО и ООО; - обсудить возможности реализации модулей программы на базе школы с которой будет заключен договор	Зам.директора по УВР, руководитель методического объединения
Методический семинар «Обучение учебному предмет ОБЗР на уровне ООО и СОО»	20-30 августа	Развивающее	- Проинформировать учителей об особенностях содержания и преподавания учебного предмета «ОБЗР» на уровне ООО и СОО; - обсудить возможности реализации модулей программы на базе школы с которой будет заключен договор	Зам.директора по УВР, руководитель методического объединения
СЕНТЯБРЬ				
Заседание методического совета	05-10 сентября	Организационное	- Проинформировать педагогов о проведении стартовой диагностики в 2024-2025 учебном году; - обсудить график стартовой диагностики и подготовку КИМ для проведения стартовой диагностики; - обсудить возможности участия во Всероссийском конкурсе сочинений, в том числе по тематическому направлению, посвященному семье и семейным ценностям: подготовка школьников, выбор направлений, контроль участия;	Зам.директора по УВР

			- обсудить пути развития в школе Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» и программы социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России»; - согласовать план аттестации педагогических работников на 2024-2025 учебный год. Обсудить список педагогов, которые будут аттестовываться в 2024-2025 учебном году. Сформировать плана мероприятий по подготовке к аттестации педагогов;	
Организация аттестации в 2024-2025 учебном году	10-20 сентября	Организационное	- Спланировать методическое сопровождение учителей при подготовке к аттестации и в межаттестационный период; - подготовить график аттестации на соответствие занимаемой должности; - подготовить ходатайства для учителей, которые аттестуются на новые квалификационные категории «педагог-методист» и «педагог-наставник»	Зам.директора по УВР
Участие в проекте ФГИС «Моя школа»	02-20 сентября	Организационное	Регистрация вновь пришедших педагогических работников на платформе ФГИС «Моя школа». Мастер-класс по использованию ресурсов ФГИС «Моя школа»	Замдиректора по УВР
Актуализация системы работы с одаренными и высокомотивированными обучающимися	05-15 сентября	Организационное	- Актуализировать цели и задачи работы с одаренными и высокомотивированными обучающимися на 2024-2025 учебный год; - сформировать план подготовки к олимпиадам и интеллектуальным соревнованиям	Зам.директора по УВР
Составление списка учителей, которые будут проходить обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации в учебном году	15-20 сентября	Развивающее	Скорректировать план-график курсовой подготовки педагогов	Замдиректора по УВР
Участие в методических	В	Развивающее	Проинформировать педагогов о методических	Замдиректора по

мероприятиях на уровне школы, района, региона	течение месяца		мероприятиях на уровне школы, района, региона; проконтролировать участие в мероприятиях	УВР
Создание банка методических материалов	В течение месяца	Организационное, развивающее	Проконтролировать формирование электронного банка методических материалов в локальной сети школы (общий доступ): конспекты, диагностики, приложения, авторские программы, задания по смысловому чтению, формирующему оцениванию, развитию функциональной грамотности, по подготовке к ВПР, изучению государственной символики и т. д.	Замдиректора по УВР
ОКТАБРЬ				
Обучающий семинар для педагогов «Создание заданий на формирование функциональной грамотности»	01-10 октября	Развивающее	- Показать педагогам, как составлять задания на формирование функциональной грамотности; - проинформировать о ресурсах, которыми могут пользоваться педагоги, чтобы составить задания на формирование функциональной грамотности	Руководители методических объединений, замдиректора по УВР
Контроль реализации федеральных рабочих программ по учебному предмету «Труд (технология)»	В течение месяца	Диагностическое, коррекционное	- Посетить уроки учебного предмета «Труд (технология)» на уровне НОО и ООО; - проверить, как педагоги реализуют федеральные рабочие программы	Замдиректора по УВР
Контроль реализации федеральных рабочих программ по учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины»	В течение месяца	Диагностическое, коррекционное	- Посетить уроки учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины» на уровне ООО и СОО; - проверить, как педагоги реализуют федеральные рабочие программы	Замдиректора по УВР
Заседание методического совета	15-25 октября	Организационное	- Обсудить результаты стартовой и входной диагностик; - обсудить реализацию планов мероприятий по адаптации обучающихся на новом уровне образования; - проанализировать результаты школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Скорректировать план мероприятий по подготовке к муниципальному этапу	Замдиректора по УВР

			Олимпиады; • обсудить, насколько успешно педагоги используют ЭОР и ЦОР; • обсудить результаты диагностики профессиональных компетенций педагогов. Согласовать ИОМ педагогов	
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, района, региона	В течение месяца	Развивающее	• Проинформировать педагогов о методических мероприятиях на уровне школы, района, региона; • проконтролировать участие в мероприятиях	Руководители методических объединений, замдиректора по УВР
НОЯБРЬ				
Заседание методического совета	01-10 ноября	Организационное	Проанализировать работу по формированию функциональной грамотности. Обсудить организацию и проведение работ для проверки цифровой и читательской грамотности из ФОП: • для проверки читательской грамотности – письменная работа на межпредметной основе; • проверки цифровой грамотности – практическая работа в сочетании с письменной компьютеризованной частью	Директор школы Зам.директора по УР
Мониторинг качества подготовки высокомотивированных обучающихся к олимпиадам	В течение месяца	Диагностическое	• Посетить уроки и внеурочные занятия, чтобы проверить, как учителя готовят высокомотивированных учащихся к олимпиадам и интеллектуальным соревнованиям; • проконтролировать охват высокомотивированных обучающихся, продолжительность, периодичность занятий; • проанализировать, как учителя включают в уроки и внеурочную деятельность задания олимпиадного цикла	Замдиректора по УВР
Консультация для педагогов по использованию ресурсов	В течение	Коррекционное	Рассказать, как готовить сценарий электронного урока, разработать электронное учебное пособие, публикацию, открытый урок и т. д.	Замдиректора по УВР

ФГИС «Моя школа»	месяца	Развивающее		
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, района, региона	В течение месяца	Развивающее	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Замдиректора по УВР
Индивидуальные консультации для педагогов, которые аттестуются на квалификационные категории «педагог-методист» и «педагог-наставник»	В течение месяца	Коррекционное, развивающее	Установить соответствие деятельности работника утвержденным показателям. Оказать помощь в подготовке к аттестации	Замдиректора по УВР
ДЕКАБРЬ				
Методический семинар	01-10 декабря	Коррекционное, развивающее	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов, в том числе в вопросах реализации рабочих программ по обновленным ФГОС и ФОП	Замдиректора по УВР
Заседания методических объединений	15-25 декабря	Организационное	- Проанализировать результаты текущей успеваемости по предмету. Выявить проблемы неуспеваемости обучающихся группы риска; - провести анализ сформированности УУД за первое полугодие на уровне НОО и ООО; - провести анализ работы методических объединений за первое полугодие учебного года и корректировку плана работы на второе полугодие. Провести анализ качества подготовки выпускников 9-х, 11-х классов к ГИА	Руководители методических объединений
Заседание тематического педагогического совета «Качество подготовки выпускников к ГИА»	15-25 декабря	Организационное	- Проанализировать результаты ГИА-2024; - рассмотреть демоверсии, спецификации, кодификаторы ОГЭ и ЕГЭ; - заслушать отчет руководителей методических объединений о подготовке к ГИА-2025;	Зам.директора по УВР

			• утвердить планы подготовки к ГИА-2025; • рассмотреть систему работы учителей-предметников с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися; • обсудить проведение мастер-класса «Лучшие практики подготовки к ГИА-2025»	
Индивидуальные консультации для педагогов, которые аттестуются на соответствие занимаемой должности	В течение месяца	Коррекционное, развивающее	• Установить соответствие деятельности работника утвержденным показателям. Сформировать представление для аттестации с указанием результатов профессиональной деятельности; • оказать помощь в подготовке к аттестации	Зам.директора по УВР
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, района, региона	В течение месяца	Развивающее	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Замдиректора по УВР

ЯНВАРЬ

Тематическое заседание педагогического совета «Проблема объективного оценивания знаний обучающихся»	10-20 января	Организационное	• Проанализировать образовательные результаты обучающихся в первом полугодии; • проанализировать причины несоответствия школьных оценок с оценками внешних диагностик; • проанализировать школьную систему оценивания. Выявить риски и дефициты действующей системы оценивания; • обсудить профессиональные дефициты учителей в оценочной деятельности. Рассмотреть пути повышения компетентности педагогов в области оценивания; • обсудить возможности использования критериального и формирующего оценивания при оценке образовательных результатов обучающихся; • проанализировать результаты муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников. Выявить пути повышения результативности участия школьников в интеллектуальных соревнованиях	Директор школы Зам.директора по УВР
---	--------------	-----------------	---	--

Мастер-класс «Использование ресурсов ФГИС "Моя школа" на уроках»	10-20 января	Развивающее	Организовать мастер-класс, чтобы познакомить педагогов с возможностями ФГИС «Моя школа» и на практике показать функциональные возможности платформы	Замдиректора по УВР, технический специалист
Разработка индивидуальных образовательных траекторий для обучающихся с разной учебной мотивацией	10-20 января	Коррекционное Развивающее	Оказать методическую помощь в разработке индивидуальных образовательных траекторий для учеников группы риска и высокомотивированных обучающихся	Замдиректора по УВР
Анализ воспитательного потенциала уроков. Реализация рабочей программы воспитания в урочной деятельности	20-30 января	Диагностическое, коррекционное, развивающее	Посетить уроки педагогов-предметников, оценить реализацию модуля «Урочная деятельность» рабочей программы воспитания	Замдиректора по ВР
Диагностика воспитательной деятельности классных руководителей	20-30 января	Диагностическое	Посетить классные часы, организовать опросы родителей и детей, проанализировать их результаты. Оценить реализацию модуля «Классное руководство» рабочей программы воспитания за первое полугодие	Замдиректора по ВР
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, района, региона	В течение месяца	Развивающее	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Замдиректора по УВР

ФЕВРАЛЬ

Психологический семинар	05-10 февраля	Диагностическое, коррекционное, развивающее	- Психологическая поддержка; - научить педагогов предотвращать профессиональное выгорание и контролировать его признаки	Педагог-психолог
Заседания методических объединений	10-25 февраля	Организационное	- Подготовиться к оценке метапредметных результатов. Обсудить работу педагогов по формированию и оценке метапредметных УУД; - проанализировать участие педагогов в профессиональных конкурсах, семинарах, конференциях; - обсудить вопросы о ликвидации отставания после первого полугодия и о подготовке материалов к промежуточной	Руководители методических объединений

			аттестации	
Индивидуальные консультации для учителей по проблемам реализации федеральных рабочих программ	В течение месяца	Коррекционное, развивающее	Проанализировать затруднения педагогов, выявить причины затруднений, оказать методическую помощь	Замдиректора по УВР
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, района, региона	В течение месяца	Развивающее	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Замдиректора по УВР
МАРТ				
Проектная мастерская для учителей старшей школы «Профильное обучение по требованиям ФГОС СОО и ФОП СОО»	02-10 марта	Развивающее	Обсудить особенности профильного обучения в соответствии с требованиями обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО. Определить возможности развития профилей	Замдиректора по УВР
Взаимопосещение уроков между учителями начальной школы и учителями-предметниками	В течение месяца	Диагностическое Коррекционное Развивающее	Проанализировать преимущество программ уровней НОО и ООО. Выработать общие подходы к подготовке учеников начальных классов к обучению на уровне ООО	Замдиректора по УВР
Индивидуальные консультации для педагогов, обучающиеся которых показали низкие образовательные результаты	В течение месяца	Коррекционное Развивающее	Выявить профессиональные дефициты, определить мероприятия по повышению профессиональных компетенций	Замдиректора по УВР
Участие в методических мероприятиях на уровне школы, района, региона	В течение месяца	Развивающее	Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов	Замдиректора по УВР
АПРЕЛЬ				

Научно-практическая конференция для обучающихся школы	01-10 апреля	Развивающее	Организовать и провести мероприятия в рамках конференции: • защиту проектов обучающихся на уровне НОО и ООО; • защиту индивидуальных проектов обучающихся на уровне СОО.	Замдиректора по УВР, руководители методических объединения
Мастер-класс для классных руководителей по составлению школьной документации в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП	05-15 апреля	Развивающее	Обсудить разработку планов воспитательной работы классных руководителей с учетом требований ФГОС и ФОП к рабочей программе воспитания и календарному плану воспитательной работы	Замдиректора по ВР
Заседания методических объединений	05-10 апреля	Организационное	• Обсудить подготовку обучающихся к промежуточной аттестации и ГИА; • проанализировать участие педагогов в профессиональных конкурсах	Руководители методических объединений
Заседание методического совета	15-20 апреля	Организационное	• Проанализировать зависимость уровня образовательных результатов обучающихся от уровня профессиональных компетенций педагогов; • оценить организацию подготовки к ГИА-2025 по новым КИМ. Проанализировать результаты диагностик в формате ОГЭ и ЕГЭ; • подвести итоги предметных недель; • оценить, как педагоги используют на уроках ЭОР и ЦОР; • обсудить проект перечня учебников и учебных пособий на 2025-2026 учебный год. Проанализировать соответствие учебников и учебных пособий, включенных в перечень, требованиям ФПУ и ФГОС. Обсудить использование учебников, исключенных из ФПУ, в соответствии с установленными предельными сроками; • проанализировать качество реализации профориентационного минимума во внеурочной деятельности	Директор школы Зам.директора по УВР Зам.директора по ВР

МАЙ

Заседания методических объединений	10-15 мая	Организационное	Проанализировать: - результаты выполнения ВПР, сопоставить их с текущими отметками обучающихся. - результаты промежуточной аттестации, сопоставить их с текущими отметками обучающихся; - результаты диагностик функциональной грамотности; - результаты участия обучающихся в олимпиадах и интеллектуальных соревнованиях. - результаты участия педагогов в профессиональных олимпиадах и конкурсах	Руководители методических объединений
Заседание педагогического совета	15-20 мая	Организационное	Проанализировать: - образовательные результаты обучающихся за учебный год; - результаты ВПР; - реализацию ООП по уровням образования. Подвести итоги проектной деятельности обучающихся. Подвести итоги: - реализация ИОМ педагогов; - аттестации педагогов в 2024-2025 учебном году. Обсудить выполнение плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2025 - 2026 учебный год.	Директор школы Зам.директора по УВР

ИЮНЬ

Заседание педагогического	01-10	Организационное	Проанализировать отчеты методических объединений о	Директор школы, Зам.директора по УВР
---------------------------	-------	-----------------	--	--

совета			реализации планов работы; • обсудить организацию и результаты ГИА; • проанализировать итоги реализации ООП с учетом обновлений ФОП и ФГОС	
Подведение итогов методической работы за учебный год	01-10	Организационное	Проанализировать выполнение плана методической работы за учебный год. Составить проект плана методической работы на 2025-2026 учебный год	Замдиректора по УВР